BK IV :- 221/18-19

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(9) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ
ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು 16 ಹಾಳೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದೆ IV ನೇ ಬುಕ್ಕಿನ 221

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

ದಸ್ತಾವೇಜಿನ ಕಿಂದನೇ ಹಾಳೆ

ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ
The Seal of the Sub Registrar
SHIKARIPURA

॥ ಶ್ರೀ ಮಾಲತೇಶ ಪ್ರಸನ್ನ ॥

ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಷನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ (SMSET)

ಸನ್ ಎರಡು ಸಾವಿರದ ಹತ್ತೊಂಬತ್ತನೇ ಇಸವಿ ಫೆಬ್ರವರಿ ಮಾಹೆ ದಿನಾಂಕ ಹನ್ನೆರಡರಲ್ಲೂ, (ದಿನಾಂಕ:12/02/2019)ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ವಾಸಿಯಾಗಿರುವ ಸುಮಾರು 34 ವರ್ಷದ **ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪ ಕೋಂ ಡಾ॥ ಶ್ರೀನಾಥ** ಇವರು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ "ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿ" **(ನ್ಯಾಸದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ)** ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುವ (ಈ ಪದವು ಅನ್ಯತಾ ಸಂದರ್ಭದಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಅಥವಾ ತದ್ವಿರುದ್ದವಾಗಿದ್ದ ಹೊರತು, ಇವರ ವಾರಸುದಾರರು, ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅನುಷ್ಠಾನಕರು, ಆಡಳಿತಗಾರರು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ) ಇವರು ಮೊದಲನೇ ಭಾಗದವರಾಗಿ ಮತ್ತು

1. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಗಾಂಧಿನಗರ ಏರಿಯಾದ ವಾಸಿಯಾಗಿರುವ ಸುಮಾರು 42 ವರ್ಷದ ಶ್ರೀಯುತ **ಡಾ॥ ಶ್ರೀನಾಥ ಬಿನ್ ಬಿ. ಶ್ರೀಧರ ಶೆಟ್ಟಿ** ಇವರು ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ **ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ**
2. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಗಾಂಧಿನಗರ ಏರಿಯಾದ ವಾಸಿಯಾಗಿರುವ ಸುಮಾರು 40 ವರ್ಷದ ಶ್ರೀಯುತ **ಗುರುನಾಥ.ಬಿ.ಎಸ್. ಬಿನ್ ಬಿ. ಶ್ರೀಧರ ಶೆಟ್ಟಿ**

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(9) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ
ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ
The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.
ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document
IV ನೇ ಪುಸ್ತಕ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು 2
ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

3. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಗಾಂಧಿನಗರ ಏರಿಯಾದ ವಾಸಿಯಾಗಿರುವ ಸುಮಾರು 50 ವರ್ಷದ **ಶ್ರೀಯುತ ಎಂ.ಎಸ್. ಜಗದೀಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ಎಂ.ಶಿವಯ್ಯ**
4. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಮಂಚಿ ಲೇ ಔಟ್ ವಾಸಿಯಾಗಿರುವ ಸುಮಾರು 46 ವರ್ಷದ **ಶ್ರೀಯುತ ಖೇಮು ದರಮು ಜಾದವ್ ಬಿನ್ ದರಮು ಜಾದವ್** ಇನ್ನು ಮುಂದೆ 'ಟ್ರಸ್ಟಿ' ಗಳೆಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುವ ಇವರನ್ನು ಎರಡನೇ ಭಾಗದವರಾಗಿ ಇವರ ನಡುವೆ ಈ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಡೀಡ್ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

ಮೊದಲನೇ ಭಾಗದ ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ " ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಷನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ " (SMSET) ಎಂಬ ಹೆಸರಿನಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಎರಡನೇ ಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ತಮ್ಮ ಪಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಸಮ್ಮತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಮೇರೆಗೆ ಸದರಿ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಹೆಸರು ಉದ್ದೇಶ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತವೆ.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 429
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(೯) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ
ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ
The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.
ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document
ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

IV ನೇ ಪುಸ್ತಕ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು
3 ನೇ ಹಾಳೆ

1. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಸ್ವತ್ತು ಅಥವಾ ಧನ (**Trust Property or trust Fund**):-

ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ತನ್ನ ಇಚ್ಛೆಗೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡಲು ತನ್ನ ತನು-ಮನ ಧನದೊಂದಿಗೆ ರೂ.5001/- (ರೂ ಐದು ಸಾವಿರದ ಒಂದು ಮಾತ್ರ) ಟ್ರಸ್ಟಿಗೆ **'ಟ್ರಸ್ಟ್ ನಿಧಿ'** (**trust Fund**) ಯಾಗಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಈ ನಿಧಿಯು ಹಾಗೂ ಟ್ರಸ್ಟ್ ನ ಉದ್ದೇಶದ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಇತರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಬರುವ ಚರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತು ಟ್ರಸ್ಟ್ ನ ಸ್ವತ್ತಾಗಿರುತ್ತದೆ,

2. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಹೆಸರು:-

ಸದರಿ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಹೆಸರು ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಷನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ " (SMSET) ಎಂದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಸಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಹೆಸರು ಬದಲಾಯಿಸುವವರೆಗೂ ಈ ಹೆಸರು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ,

3. ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ:-

ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಷನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ (ರಿ). (SMSET) ಗಾಂಧಿನಗರ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಿನ್ ಕೋಡ್ 577428 ಎಂದು ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ವಿಳಾಸ ಬದಲಿಸುವವರೆಗೂ ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿಯೇ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(9) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ
The Karnataka State Registration and Stamps Department Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.
ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document
ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

4. ಟ್ರಸ್ಟ್ ನ ಉದ್ದೇಶ:-

ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಧ್ಯೇಯೋದ್ಧೇಶಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಅ) ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಂದರೆ ಬೇಬಿ ಸಿಟಿಂಗ್, ಪ್ರೀ ನರ್ಸರಿ, ನರ್ಸರಿ, ಎಲ್.ಕೆ.ಜಿ. ಯು.ಕೆ.ಜಿ., ಪ್ರೈಮರಿ, ಹೈಸ್ಕೂಲ್, ಪಿ.ಯು.ಕಾಲೇಜು, ಡಿಗ್ರಿ ಕಾಲೇಜು, ಹಾಗೂ ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ , ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ. ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಸತಿಯುತ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ನೆಡೆಸುವುದು.

ಆ) ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಇನ್ಸಟಿಟ್ಯೂಷನ್ಸ್ , ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣ, ವಾಣಿಜ್ಯ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಶೀಘ್ರಲಿಪಿ, ಹಾಗೂ ಟೈಪಿಂಗ್ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಎಂ.ಸಿ.ಎ., ಬಿ.ಸಿ.ಎ., ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ., ಎಂ.ಬಿ.ಎ., ಮೇಡಿಕಲ್ ಕಾಲೇಜು ಎಲ್.ಎಲ್.ಎಂ., ಎಲ್.ಎಲ್.ಬಿ., ಎನ್.ಟಿ.ಸಿ., ಡಿ.ಎಡ್., ಬಿ.ಎಡ್, ಸಿ.ಪಿ.ಎಡ್., ವೈ.ಐ.ಟಿ.ಸಿ., ವೈ.ಟಿ.ಟಿ.ಸಿ., ಡಿಪ್ಲೋಮೊ ಕಾಲೇಜು, ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್, ಪಾಲಿಟೇಕ್ನಿಕ್‌ಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು.

ಇ) ವಯಸ್ಕರ ಶಿಕ್ಷಣ, ಸಂಜೆ ಶಾಲೆ, ರಜಾ ದಿನದ ಶಾಲೆ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಸ್ಪಿಕಿಂಗ್ ಕೊರ್ಸ, ಓಪನ್ ಯುನಿರ್ವಸಿಟಿ ಹಾಗೂ ಸಾಹಿತ್ಯ ಇತಿಹಾಸ, ಬೌಗೋಳಿಕ, ವಿಜ್ಞಾನ, ಸಂಗೀತ ನಾಟಕ ಔದ್ಯೋಗಿಕ, ನರ್ಸಿಂಗ್, ಪ್ಯಾರಾ ಮೆಡಿಕಲ್ ಶೂಶ್ರೂಷ ಕೇಂದ್ರ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಟ್ರೈನಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ವಹಿಸಿಕೊಡುವ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ಸಂಶೋಧನೆ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(೯) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ
ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet
P
The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.
ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document
IV ನೇ ಪುಸ್ತಕದ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು 5 ನೇ ಹಾಳೆ
ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

ಈ) ಟ್ರಸ್ಟನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ, ಭೋಧಕ ವರ್ಗ/ಭೋಧಕೇತರ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವವರಿಗೆ, ಅತಿಥಿಗಳಿಗೆ, ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಊಟ, ವಸತಿ, ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡುವುದು.

ಉ) ಸಮಾಜದಲ್ಲಿನ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಬುದ್ಧಿಮಾಂದ್ಯರಿಗೆ, ವಿಕಲಚೇತನರಿಗೆ, ವಿವಿದ ರೀತಿಯ ಅನ್ಯಾಯಕ್ಕೆ ಒಳಗಾದವರಿಗೆ ಅಂದರೆ ಮಾನಸಿಕ ಹಿಂಸೆ, ಅತ್ಯಾಚಾರಕ್ಕೆ ಒಳಗಾದವರು, ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರು, ಜೀತದಾಳು, ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಕ್ಕೆ ಒಳಗಾದವರು, ಇತರೆ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸಾಂತ್ವಾನ ಕೇಂದ್ರ, ವೃತ್ತಿ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೇಂದ್ರ ತೆರೆಯುವುದು

ಊ) ಸಮಾಜದ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಈ ಟ್ರಸ್ಟ್ ನ ಉದೇಶಗಳನ್ನು ಸಕಾರಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು, ವಾರಪತ್ರಿಕೆ, ಮಾಸಪತ್ರಿಕೆ, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ, ಅರ್ಧ, ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಟೀಸಲು ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿ ಕೊಡುವುದು.

ಋ) ಕೇಂದ್ರ, ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸರ್ಕಾರಗಳು ಇತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಟ್ರಸ್ಟ್ ಗಳು, ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿಗಳ ಜೊತೆಗೂಡಿ ಅಥವಾ ಅವುಗಳು ವಹಿಸಿಕೊಡುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

ಎ) ಬಾಷಾ ಜ್ಞಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ, ಸಂಸ್ಕೃತ, ಉರ್ದು, ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(೨) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ
ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet
The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.
ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document
ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

1V ನೇ ಪುಸ್ತಕ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು

 6 ನೇ ಹಾಳೆ

ಏ) ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ, ಸಂಸ್ಕೃತ, ಉರ್ದು, ಮತ್ತು ಇತರೆ ಭಾಷೆಗಳ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು.

5. ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:- ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಉದ್ದೇಶದ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಅ. ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ, ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆ, ಟ್ರಸ್ಟ್, ಉದ್ಯಮ ಸಮೂಹದಿಂದ ಚರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತಿನ ರೂಪದಲ್ಲಿ ದೇಣಿಗೆ ಅಥವಾ ದಾನ ಅಥವಾ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆ. ಕೇಂದ್ರ, ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಿಗಮ ಮಂಡಳಿಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಡೆಗಳಿಂದ ಬರುವ ಅನುದಾನ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಇತ್ಯಾದಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಇ. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಹಣದ ವ್ಯವಹಾರದ ಸಂಭಂಧವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ ಖಾಸಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಹಾಗೂ ಹಣದ ನಿಗಮ ಮಂಡಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ, ವ್ಯವಹರಿಸುವ, ಶೇರುದಾರರಾಗುವ, ಎಫ್.ಡಿ ಹಣ ಹೂಡುವ ಓ.ಡಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(9) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ
ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.

P

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

IV ನೇ ಪುಸ್ತಕ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

ಈ. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಖಾಸಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಫೈನಾನ್ಸ್, ಹಣದ ನಿಗಮ ಮಂಡಳಿ, ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಗೆ ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಉ. ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಉದ್ದೇಶ ಈಡೇರಿಸಲು ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಸದುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಊ. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳಿಗಾಗಿ ಚರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಗೆ ಪಡೆಯುವ, ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ, ಬಾಡಿಗೆ ಪಡೆಯುವ, ಬಾಡಿಗೆ ಕೊಡುವ, ಅಡಮಾನಕ್ಕೆ ಪಡೆಯುವ ಅಥವಾ ಅಡಮಾನಕ್ಕೆ ಕೊಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಋ. ಧೇಣಿಗೆ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣ ಖರ್ಚಾದ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಚರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ವಿನಿಮಯದ ಬಗ್ಗೆ ರಶೀದಿ ಕೊಡುವ ಪಡೆಯುವ ಓಚರ್ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಎ. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು, ಆಡಳಿತಗಾರರನ್ನು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು, ವಕೀಲರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಸಂಬಳ ನೀಡಲು, ಗೌರವ ಧನ ನೀಡಲು, ಅವರೊಂದಿಗೆ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು, ಅವರ/ ಅದರ ಅಧಿಕಾರ, ನಿಬಂಧನೆ, ಅವಧಿ, ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಮತ್ತು ವಜಾಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(9) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ
ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.

P

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

IV ನೇ ಪುಸ್ತಕದ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು

8 ನೇ ಹಾಳೆ

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

ಏ. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಕಡೆ ಉಪ/ಪ್ರಾಂತೀಯ/ಘಟಕ ಕಛೇರಿ ತೆರೆಯಲು, ವ್ಯವಹರಿಸಲು, ದೂರು, ಅರ್ಜಿ, ಉತ್ತರ ಕೊಡುವ, ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

6. ಅ) ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಸದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ತನ್ನ ಜೀವನ ಪರ್ಯಂತ ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು,

ಆ) ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು **'ಟ್ರಸ್ಟ್ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ' ಚೇರಮನ್** ಆಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು,

ಇ) ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರೀಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಆಡಳಿತ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು,

ಈ) ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಮರಣದ ನಂತರ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸ್ಥಾನ ಖಾಲಿಯಾದ ನಂತರ ಅಥವಾ ವಾರಸುದಾರರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನವರು ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಆದರೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಒಂಬತ್ತು(9) ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

7. ಯಾವ ಟ್ರಸ್ಟಿಯೇ ಆಗಲೀ ದಿವಾಳಿಯಾದರೆ ಅಥವಾ ಮರಣ ಹೊಂದಿದರೆ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಬಗೆಯಲ್ಲಿ ದೈಹಿಕ ಹಾಗೂ ಮಾನಸಿಕ ಅಸಮರ್ಥತತೆಗೆ ಒಳಗಾದರೆ, ಆತನ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಬದಲಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆತನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಇತರ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದು.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-57... ...
Shikaripur Tq. Shivamogga ...

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(೨) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ
ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

P

The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

IV ನೇ ಪುಸ್ತಕ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು
9 ನೇ ಹಾಳೆ

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

8. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಹಾನಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಅನ್ಯಥಾ ವಂಚನೆಯ ಆರೋಪಿಯಾಗಿದ್ದ ಹೊರತು ಟ್ರಸ್ಟ್ ಸ್ವತ್ತಿನ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಗಳಿಗಾಗಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

9. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಜಮಾ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ನಿಖರವಾದ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು, ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷವು ಎಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರಂಭವಾಗಿ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ 31 ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಆಯಾ ವರ್ಷದ ಆರ್ಥಿಕ ವಹಿವಾಟಿನ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ತಪಾಸಣೆ/ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಿ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

10. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳು:-

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಣಕಾಸು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಚರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತಿನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿ ಜೊತೆ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದಿರುವ ಇಬ್ಬರು ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು ಹಣ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಡ್ರಾ ಮಾಡಲು, ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು, ಸಾಲ, ಎಫ್.ಡಿ, ಓ.ಡಿ, ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

11. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಆಡಳಿತ:- ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿ ಇತರ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗಳ ಜೊತೆಗೂಡಿ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಾಗಿ ಆಡಳಿತ ನಡೆಸಬೇಕು, ಸಂದರ್ಭನುಸಾರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಬೇಕಾದರೆ ಮ್ಯಾನೇಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ 'ಚೇರ್‌ಮನ್' ಆಗಿ ಉಳಿದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಖಜಾಂಚಿ ಹಾಗೂ ಉಳಿದವರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(9) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ
ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

IV ನೇ ಬುಕ್ಕಿನ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

10 ನೇ ಹಾಳೆ

12. ಟ್ರಸ್ಟ್ ನ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಅಥವಾ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸಿದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ವಿಷೇಶ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು. ಪ್ರತಿ ಸಭೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

13. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯಿದೆ 1961 ರ ಕಲಂ 2 (15), 11(5), 12, 13, 13(1)ಡಿ ಮತ್ತು 80 ಜಿ ಕಲಂ ಹಾಗೂ ಉಪ ಕಲಂಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹಾಗೂ ಅದರ ಜೊತೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವವರು ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಸದರಿ ಕಾಯಿದೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದರೆ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಸಹ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

14. (ಅ) ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗೆ ಇಬ್ಬರು ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಹಾಜರಿಯು ಅಗತ್ಯವಾದ ಕೋರಂ ಆಗುತ್ತದೆ.

ಆ) ಪರಸ್ಪರ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಒಪ್ಪುವದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ.

ಇ) ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಸಭೆಯಿಲ್ಲದೆಯೆ ಹೊರಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಗೊತ್ತುವಳಿಯು ಮೂರನೇಯ ಎರಡರಷ್ಟು ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಸಹಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಊರ್ಜಿತವಾಗುತ್ತದೆ

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 ..28
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(9) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ
ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet
P
The Karnataka State Registration and Stamps Department
Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.
ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document
IV ನೇ ಪುಸ್ತಕದ 224 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು
ನೇ ಹಾಳೆ
ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

. **15. ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ವಿಸರ್ಜನೆ:–** ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಉದ್ದೇಶ ಈಡೇರಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾದರೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ್ನು ಅನೂರ್ಜಿತ ಅಥವಾ ವಿಸರ್ಜಿಸುವದಾದರೆ ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನು ನಿಯಮ ಪರಿಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸ್ವತ್ತು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಇದೇ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ದ್ಯೇಯ ಹೊಂದಿರುವ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಅಥವಾ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ವಿಷಯವೇ (ತಿರ್ಮಾನ) ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

16. ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು 04 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮತ್ತು 07 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. 04ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಇದ್ದಾಗ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಹೊಸ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

17. ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ತನ್ನ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ವೇತನ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರುವದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಗೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದಂತೆ ತಾನು ಮಾಡಿದ ಖರ್ಚು ಹಾಗೂ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

18. ತಿದ್ದುಪಡಿ:– ಟ್ರಸ್ಟಿನಲ್ಲಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವ, ಸೇರಿಸುವ, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ, ಹೊಸ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಹಾಗೂ ತೆಗೆದು ಹಾಕುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5(9) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖಾ ನೌಕರರ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

The Karnataka State Registration and Stamps Department Official's Multipurpose Co-Operative Society Ltd.

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

IV ನೇ ಪುಸ್ತಕದ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು 12 ನೇ ಹಾಳೆ

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-
(GST EXTRA)

ಸದರಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಡಿಡ್‌ನಲ್ಲಿ (ನ್ಯಾಸ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ) ಕಾಣಿಸಿರುವಂತಹ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮ ಸಮ್ಮತಿ ಸೂಚಕವಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡ ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿ ವರ್ಷ ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕದಂದು ಈ ಪತ್ರದ ಉಭಯ ಪಕ್ಷದವರು ಸಹಿ ಹಾಕಿರುತ್ತಾರೆ.

(ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪ ಕೋಂ ಡಾ|| ಶ್ರೀನಾಥ)

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು

ಮ್ಯಾನೆಜಿಂಗ್ ಟ್ರಸ್ಟಿ (ನ್ಯಾಸದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ)

'ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು'

1) K.A. Prashanth
S/O Late K H Anandu
Shimoga

(ಶ್ರೀಯುತ ಡಾ|| ಶ್ರೀನಾಥ ಬಿನ್ ಬಿ. ಶ್ರೀಧರ ಶೆಟ್ಟಿ)

2) Raghavendra. M.
Raghavendra. Maheshwar Bhat
Shiralakoppa Town.

(ಶ್ರೀಯುತ ಗುರುನಾಥ.ಬಿ.ಎಸ್. ಬಿನ್ ಬಿ. ಶ್ರೀಧರ ಶೆಟ್ಟಿ)

ಈ ದಸಾವೇಜು ಇವರಿಂದ ತಯರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(ಶ್ರೀಯುತ ಎಂ.ಎಸ್. ಜಗದೀಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ಎಂ.ಶಿವಯ್ಯ)

SUNITA. A. SHET BA.LLB.LLM.
Advocate
E.No : KAR/2881/2009
SHIRALAKOPPA

(ಶ್ರೀಯುತ ಭೀಮು ದರಮು ಜಾದವ್ ಬಿನ್ ದರಮು ಜಾದವ್)

Kiran

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

IV ನೇ ಬುಕ್ಕಿನ 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು
13 ನೇ ಹಾಳೆ

Print Date & Time : 12-02-2019 04:23:28 PM

ದಸ್ತಾವೇಜು ಸಂಖ್ಯೆ : 221

ಸಬ್ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರ ಶಿಕಾರಿಪುರ ರವರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 12-02-2019 ರಂದು 04:14:13 PM ಗಂಟೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿದ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	ರೂ. ಪೈ
1	ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ	200.00
2	ಸ್ಕ್ಯಾನಿಂಗ್ ಫೀ	735.00
	ಒಟ್ಟು :	935.00

ಶ್ರೀ ರೂಪಾ ಕೋಂ ಡಾ.ಶ್ರೀನಾಥ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಶನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾ ಇವರಿಂದ ಹಾಜರ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ

ಹೆಸರು	ಫೋಟೋ	ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು	ಸಹಿ
ಶ್ರೀ ರೂಪಾ ಕೋಂ ಡಾ.ಶ್ರೀನಾಥ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಶನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾ			

ಉಪ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶಿಕಾರಿಪುರ
ಸಬ್ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರ
12 FEB 2019

ಬರೆದುಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಫೋಟೋ	ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು	ಸಹಿ
1	ರೂಪಾ ಕೋಂ ಡಾ.ಶ್ರೀನಾಥ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಶನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
2	ಡಾ.ಶ್ರೀನಾಥ ಬಿನ್ ಬಿ.ಶ್ರೀಧರ ಶೆಟ್ಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಶನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			

ಉಪ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶಿಕಾರಿಪುರ
12 FEB 2019

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಫೋಟೊ	ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು	ಸಹಿ
3	ಗುರುನಾಥ ಬಿ.ಎಸ್ ಬಿನ್ ಬಿ.ಶ್ರೀಧರ ಶೆಟ್ಟಿ ಟ್ರಸ್ಟಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಶನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
4	ಎಂ.ಎಸ್. ಜಗದೀಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ಎಂ.ಶಿವಯ್ಯ ಟ್ರಸ್ಟಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಶನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
5	ಖೀಮು ದರಮು ಜಾದವ ಬಿನ್ ದರಮು ಜಾದವ್ ಟ್ರಸ್ಟಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಶನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			

ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ
ಶಿಕಾರಿಪುರ
12 FEB 2019

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

W 221 ನೇ ದಸ್ತಾವೇಜು 15 ನೇ ಹಾಳೆ

ಗುರುತಿಸುವವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಸಹಿ
1	ರಾಘವೇಂದ್ರ ಭಟ್ ಬಿನ್ ಮಾಣೇಶ್ವರ ಭಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್	[signature]
2	ಪ್ರಶಾಂತ ಬಿನ್ ಆನಂದರಾವ್ : ಶಿಕಾರಿಪುರ ಟೌನ್	K.A. Prasha

ಉಪ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶಿಕಾರಿಪುರ

12 FEB 2019

4 ನೇ ಪುಸ್ತಕದ ದಸ್ತಾವೇಜು
ನಂಬರ SKP-4-00221-2018-19 ಆಗಿ
ಸಿ.ಡಿ. ನಂಬರ SKPD103 ನೇ ದ್ದರಲ್ಲಿ
ದಿನಾಂಕ 12-02-2019 ರಂದು ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ

ಉಪ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಸಬ್‌ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರ (ಶಿಕಾರಿಪುರ)

Designed and Developed by C-DAC, ACTS, Pune

12 FEB 2019

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

IV 221
...ನೇ ಪುಸ್ತಕದ...ನೇ ಸಂಪುಟದ
...16...ನೇ ಕಾಲಂ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Department of Stamps and Registration

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

1957 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 10 ಎ ಅಡಿಯಲ್ಲಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಶ್ರೀ ರೂಪಾ ಕೋಂ ಡಾ.ಶ್ರೀನಾಥ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀಮತಿ ಮಾಲಿನಿ ಶ್ರೀಧರ ಎಜುಕೇಶನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ ಟೌನ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ ತಾ , ಇವರು 1000.00 ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವದನ್ನು ದೃಡಿಕರಿಸಲಾಗಿದೆ

ಪ್ರಕಾರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಹಣದ ಪಾವತಿಯ ವಿವರ
ಚಲನ್	1000.00	Challan No CR0219003000109207 Rs.1000/- dated 11/Feb/2019
ಒಟ್ಟು :	1000.00	

ಸ್ಥಳ : ಶಿಕಾರಿಪುರ

ದಿನಾಂಕ : 12/02/2019

ಉಪ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಉಪ-ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶಿಕಾರಿಪುರ
(ಶಿಕಾರಿಪುರ)

1 2 FEB 2019

Designed and Developed by C- DAC ,ACTS Pune.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

Translated from KANNADA to ENGLISH

|| Sri Malatesha Prasanna ||

Srimathi Malini Sridhar Education Trust (SMSET)

This deed of Trust is made and executed on 12th February 2019 between Mrs. Roopa W/o Dr. Srinath, aged about 34 years, resident of Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district (Hereinafter referred to as the **"Managing Trustee"** of the Trust which expression shall mean and include unless repugnant to the meaning or context thereof, her heirs, successors, legal assignees and representatives) as Party of the first part; and

1. Dr.Srinath S/o Sridhar Shetty.B, Aged about 42 years, resident of Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district, as "Secretary" to the Trust,
2. Gurunatha BS, S/o Sridhar Shetty, aged about 40 years, resident of Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district,
3. MS Jagadeeshwara Swamy, S/o M Shivaiah, aged about 50 years, resident of Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district,
4. Khemu daramu Jadhav, S/o Daramu Jadhav, aged about 46 years, resident of Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district, hereinafter referred to as the **"Trustees"** of the Trust and also known as Party of the second part to this deed

The Managing Trustee of the party of the first part has decided to start a trust for the purpose of education and other objectives as "Srimathi Malini Sridhar Education Trust (SMSET)". As per the request of the managing trustee, the trustees of party of the second part have agreed to perform their acts.

Hence, name, objectives, terms etc of the trust shall be as follows:

1. **Property of the Trust:**
   The Managing Trustee to complete her intention of establish the trust has given Rs. 5001/- (five thousand and one only) as Trust Fund. The fund is now the property of the trust, and all the movable and immovable properties acquired for the benefit and growth of the Trust shall be the properties of the Trust.

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

TRANSLATED ADVOCATE

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

2. **Name of the Trust:**
   The name of the Trust shall be "Srimathi Malini Sridhar Education Trust (SMSET)" and the name shall be continued until it will be changed for a valid reason.

3. **Administrative Office:**
   The address of the Trust shall be "Srimathi Malini Sridhar Education Trust (SMSET)", Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripura Taluk, Shimoga District-577428. The office of the Trust shall be in the above place until it will be changed in any other paces.

4. **Objectives of the Trust:**
   The objectives of the Trust shall be as follows:
   a) To provide all types of education like Baby-sitting, Pre-KG, LKG, UKG, Primary, High School, PU College, Degree College and CBSC, ICSC schools to open and run the schools.
   b) To pen Technical Institutions, Adult educations, Commerce Training Centers, short-hand, typing centers, MCA, BCA, BBM, MBA, Medical College, LLM, LLB, NTC, Bed, DEd, CPEd, YITC, YTTC, Diploma College, Engineering College, polytechnics.
   c) Adult Education, Evening Colleges, Vacation Schools, English Speaking Course, Open Universities, literature, History, Geography, Science, Music, Drama, Industrial, Nursing, Para Medical Treatment center, computer training and to implement the other works assigned by the central, state and local governments, to open schools and training and research centers.
   d) For the objectives of the Trust, to provide food, accommodation facility to the children, Teaching Staff, non-Teaching staff, employees, guests, Campers.

TRANSLATED ADVOCATE COPY

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

e) To provide counseling center, professional training and education centers for the victims of various forms of injustice, namely, mental violence, rape, child labor, serfdom, natural disasters.

f) For the overall development of the society and to fulfill the objectives of this Trust to publish books, news papers, weekly magazines, monthly magazines, quarterly magazines, half yearly and yearly magazines.

g) To perform or to do the works along with the Central, State and other Governments, local bodies, Trusts, corporate companies.

h) To establish training center with respect to the language knowledge of Kannada, English, Sanskrit, Hindi, Urdu.

i) To open schools in Kannada, English, Sanskrit, Hindi, Urdu and other languages.

5. **Power and duties of the Trustees:** For the benefit of the Trust, the trustees have the following rights:

   a) To receive donations, Gifts, subscriptions in the form of movable and immovable properties, to receive any type of helps from any person, Society, Trust and group of companies.

   b) To receive any types of Grants and facilities from the Central Government and state Government and local societies and body corporations.

   c) To open bank accounts, to transact, to invest in FD, to receive OD facility in any nationalized Banks, Private Banks, Co-operative Banks, Finance and Financial Corporations with respect to the objectives of the Trust in the name of the Trust.

   d) To receive loans and to pay interest on the loans, to repay the loans, to enter into the security contracts in any Nationalized Banks, Private Banks, Co-operative societies, Finance and Financial Corporations and persons with respect to the objectives of the Trust in the name of the Trust.

   e) Power to use the Trust Funds and other assets to fulfill the Trust's objectives from time to time.

TRANSLATED ADVOCATE COPY

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

f) Power to purchase, sell, rent, lease, to make mortgage and to receive the properties as mortgage of the movable and immovable properties for the purposes and developments of the Trust.

g) To issue and receive receipts, vouchers with respect to the expenditures, donations received and exchange of movable and immovable properties and to enter into the agreements.

h) To appoint workers, employees, staff, administrators, members of management committee, to appoint advocates, to pay salary, honorary payment, to enter agreement with them, power to fix the conditions, terms, assign duties and remove from the posts.

i) To open sub, zonal, divisional offices, to transact, file complaint, applications, replies and to receive documents on behalf of the Trust.

6. (a) Managing Trustee or the manager of the Trust shall be the lifetime Trustee.

(b) Managing Trustee shall be the Chairman of the Governing Council of the Trust.

(c) The Managing Trustee must be actively involved in the functioning of the Trust and administering the Trust.

(d) Managing Trustee shall appoint any one or many legal heirs of the dead Trustee or vacant space of the Trustee. But the number of the Trustees shall not be more than nine (9).

7. If any Trustee is insolvent or dies or resigns or is otherwise physically or mentally incapacitated, the Managing Trustee may appoint other trustees if the Trustee is still alive, can appoint by taking prior permission.

8. In doing the works of the Trust for the damages and losses, the Trust is not responsible except he is facing the allegations of fraud.

9. Trustees shall maintain correct and exact accounts and documents relating to deposits and expenses of the Trust, the financial year of the Trust shall be from 1st April and ends on next year 31st March. The Auditing shall be made and

TRANSLATED ADVOCATE COPY

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

obtain the Audit Certificate through the Charted Accountants for the same respective financial years.

10. Banking and Other Transactions:

With respect to Banking Finance, management of other movable and immovable properties managing Trustee along with another Trustee or two Trustees who have rights in the Trust in the name of the Trust to deposit, withdraw the money, to enter into contract, Loan, FD, OD and all other financial transactions of the Trust.

11. Management of the Trust:

The Managing Trustee as a Trustee shall manage the Trust along with the other Trusts. In an occasion, if the Governing Council required, the managing Trustee shall be the Chairperson of the Governing Council and remaining Trustees shall be act as Secretary, Treasurer and remaining Trustees shall be members of the Governing Council.

12. Meetings of the Trust shall be made monthly or once in a three months in a suitable places and if found necessary shall held special meetings. Every meeting detail shall be recorded.

13. Trust and the persons who deal with the Trust shall claim rebate under the provisions and sections 2(15), 11(5), 12, 13, 13(1)(d) and 80(G) of the Income Tax Act, 1961. If the said Act is amended then the Trust also amends its bylaws and claim the provisions of the Act.

14. (a) Two Trustees presence shall be the quorum of the Governing Council Meeting.

(b) All the disputes shall be settled by the Trustees by agreeing with each other.

(c) Any resolution passed without the meeting of the Trustees shall be valid with the signature of two third trustees.

15. **Dissolution of the Trust:** If the Trust failed to fulfill the objectives or for any other reason the Trust became void and found to be dissolved, then the properties and programmes of the Trust shall be transferred to any other Trust

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

TRANSLATED
ADVOCATE
COPY

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary

which is having same objectives by following all the rules and regulations. The decisions taken by the Governing Council shall be the final.

16. The minimum number Trustees shall be 4 and maximum shall not exceed 7. In any case the number Trustees are less than 4 number, then the new Trustees shall be appointed as soon as possible.
17. Trustee cannot take any salary for his position. But he can claim the expenses with respect to the works of the Trust.
18. **Amendments:** The Trustees have powers to remove or add or amend the matters of the trust, to appoint new trustees or remove the trustees.

This deed of Trust is executed, agreed and signed as per the rules and regulations above mentioned by both the parties of the Trust on the day, month and year.

Witnesses:

(Smt Roopa W/o Dr. Srinath)

1. K A Prashantha
Shiralakoppa

Managing Trustee (Manager)

Trustees:

2. Raghavendra PM,
Shiralakoppa

Sd/-
(Dr.Srinath S/o Sridhar Shetty.B)
Sd/-

(Gurunatha BS, S/o Sridhar Shetty)

Drafted By:

Sunita A Shet,

Advocate, Shiralakoppa

Sd/-

(MS Jagadeeshwara Swamy, S/o M Shivaiah)

Sd/-

(Khemu Daramu Jadhav, S/o Daramu Jadhav

Translated from Kannada to English
<u>Translated by me</u>

S.N.Sanjeeva
Advocate, Sahyadrinagar, Shimoga.
Enrollment No: KAR324/2002
Ph: 9242879324.

***Disclaimer:** The translation is made from Kannada to English language; the source file is in scanned copy of the deed in PDF file format and is made with utmost care and trying to translate the same as it is, and as per the context of the original document.*

TRANSLATED ADVOCATE COPY

S.N SANJEEVA
Advocate
Reg No : KAR 324/02
ahyadri Nagar, SHIVAMOGGA
Mob : 92428 79324

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

Print Date & Time: 12-02-2019 04:23:28pm

Document no 221

Before Sub-Registrar, Shikaripura on 12/02/2019 at about 04:23:28pm pm as per the following fees:

Sl No	Particulars	Rs Ps
1	Registration Fee	200-00
2	Scanning Fee	735-00
	Total	**935-00**

Presented by Smt Roopa W/o Dr. Srinath, President, Srimathi Malini Sridhar Education Trust

Name	Photo	Thumb Impression	Sign
Smt Roopa, W/o Dr. Srinath, President, Srimathi Malini Sridhar Education Trust, Gandhinagar, Shikralakoppa, Shikaripura (T).			

Sd/-
Sub-Registrar, Shikaripura

Agreed to be made

Name	Photo	Thumb Impression	Sign
Smt Roopa, W/o Dr. Srinath, President, Srimathi Malini Sridhar Education Trust, Gandhinagar, Shikralakoppa, Shikaripura (T). (Agreed to be made)			
Dr.Srinath S/o Sridhaa Shetty.B, Aged about 42 years, resident of Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district, as "Secretary" to the Trust, (Agreed to be made)			
Gurunatha BS, S/o Sridhar Shetty, aged about 40 years, resident of Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district (Agreed to be made)			
MS Jagadeeshwara Swamy, S/o M Shivaiah, aged about 50 years, resident of Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district (Agreed to be made)			
Khemu daramu Jadhav, S/o Daramu Jadhav, aged about 46 years, resident of Gandhinagar, Shiralakoppa Town, Shikaripur Taluk, Shimoga district (Agreed to be made)			

Sd/-

TRANSLATED ADVOCATE COPY

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

Sub-Registrar, Shikaripura

Agreed by:

Sl No	Name and Address	Sign
1	Raghavendra Bhat S/o Maheshwara Bhat, Shiralakoppa Town	
2	Prashanth S/o Ananda Rao, Shikaripura Town	

Sd/-

Sub-Registrar, Shikaripura

GOVERNMENT LOGO

Registered at Document at book no 4
No SKP-4-00221-2018-19
CD No SKPD103 dated, 12/02/2019

TRANSLATED ADVOCATE COPY

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR EDUCATION TRUST®
Secretary

Translated from KANNADA to ENGLISH

GOVERNMENT OF KARNATAKA

Department of Stamps and Registration

CERTIFICATE

Certificate under section 10 (a) of Karnataka Stamps Act 1957

It is confirmed that Smt Roopa W/o Dr. Srinath, Smt. Malini Sridhar Education Trust, Shiralakoppa, have paid Rs. 1000-00 as Stamp Duty

Type	Amount (Rs.)	Payment details
Challen	1000-00	Challen No: CR021900300109207 Rs. 1000, 11/02/2019
TOTAL:	1000-00	

Place: Shikaripura

Date: 12/02/2019

Sd/-

Sub-Registrar, Shikaripura

TRANSLATED ADVOCATE COPY

Translated from Kannada to English

Translated by me

S.N.Sanjeeva
Advocate, Sahyadrinagar, Shimoga.
Enrollment No: KAR324/2002
Ph: 9242879324.

S.N SANJEEVA
Advocate
Reg No : KAR 324/02
Sahyadri Nagar, SHIVAMOGGA
Mob : 92428 79324

** **Disclaimer:** The translation is made from Kannada to English language; the source file is in scanned copy of the deed in PDF file format and is made with utmost care and trying to translate the same as it is, and as per the context of the original document.*

TRANSLATED ADVOCATE COPY

PRINCIPAL
SRIDHAR INTERNATIONAL
SCHOOL, BHADRAPURA.

ADMINISTRATOR
Sridhar International School
Bhadrapura, Udugani Hobli-577 428
Shikaripur Tq. Shivamogga Dist.

SRIMATHI MALINI SRIDHAR
EDUCATION TRUST®
Secretary